



УТВЕРЖДЕНО

Директор *А.А. Романова*

Приказ №87/О от 28.08.2024 г.

**План работы (дорожная карта)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации в МБОУ
«Зайнской средней общеобразовательной школе №3» Зайнского муниципального
района РТ в 2024 – 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Анализ результатов ГИА-2024			
1.1	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Заместитель директора по Шангареева А.Р.
1.2	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
1.3	Проведение заседания ШМО по итогам ГИА-2024: • обсуждение результатов ГИА-2024; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025	Август	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Руководители ШМО
1.4	Проведение заседания методического совета по итогам ГИА – 2024.	Август	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Члены методического совета
2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1	Издание приказа «Об утверждении Плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ»	Август	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
2.2	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024-2025 учебном году	Декабрь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
2.3	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	Февраль	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
2.4	Издание приказов: • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2023-2024 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май–июнь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025			
3.1	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог
3.2	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог
4. Информационное обеспечение ГИА-2025			
4.1	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА	Сентябрь–октябрь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители
4.2	Оформление сменных информационных стендов, ведение стендов, ведение сайтов ОО	В течение года	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.;

			ответственный за сайт
4.3	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классный руководитель 11-го класса
4.4	Информирование учеников 9-го класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 9-х
4.5	Организация проведения общегородского собрания с родителями обучающихся 11-х классов. Встреча с родителями в ОО на родительских собраниях.	В течение года	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители, 11-х классов.
4.6	ЕГЭ для родителей	Февраль	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители, 11-х классов.
5.Организационное сопровождение ГИА-2025			
5.1	Сбор сведений и предоставление информации о количестве выпускников 9, 11 классов – участников государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году: • по количеству участников по каждому предмету; • об участии в ОГЭ, ГВЭ выпускников с ОВЗ	Февраль	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 9-х, 11-х классов
5.2	Сбор заявлений на прохождение ГИА-2025 в 9-х, 11 классов	Январь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 9-х, 11-х классов
5.3	Сбор согласий на обработку персональных данных 9-х, 11 классов	Январь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 9-х, 11-х классов
5.4	Выверка сводных ведомостей предварительной информации по количеству участников ЕГЭ	Декабрь - январь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 11-х классов
5.6	Выверка сводных ведомостей предварительной информации по количеству участников ОГЭ	Февраль	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители 9-х классов
5.7	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) выпускников 11 классов	Декабрь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. классный руководитель 11 класса
5.8	Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах	Февраль	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. классные руководители 9-классов; учителя предметники; учителя информатики
5.9	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9 и 11 классов	Май	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
5.10	Организация участия учеников 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
6.Контроль качества подготовки к ГИА-2025			
6.1	Организация проведения тренировочного тестирования по русскому языку, математике выпускников 11-х классов на школьном уровне	октябрь (2, 3 неделя) ноябрь (3,4 неделя) февраль (3,	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Классные руководители, учителя-предметники

		4 неделя)	
6.2	Организация проведения тренировочного тестирования по русскому языку, математике выпускников 9-х классов на школьном уровне	Октябрь (2,3 неделя) Январь (3, 4 неделя), Март (1, 2 неделя)	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители; учителя-предметники
6.3	Проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору выпускников 9 класса на школьном уровне	Декабрь Март	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители; учителя-предметники
6.4	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска», показавших низкий уровень на тренировочных тестированиях	В течение года	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Классные руководители, учителя-предметники
6.5	Проведение тренировочного тестирования по предметам по выбору выпускников 11 класса на школьном уровне	январь	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.; классные руководители; учителя-предметники
6.4	Организация проведения тренировочного итогового сочинения (изложения) выпускников 11 классов	Ноябрь (4 неделя)	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Классные руководители, уч.русского языка и литературы
6.5	Организация проведения тренировочного итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 классов	Январь (4 неделя)	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р. Классные руководители, уч.русского языка и литературы
7. Проведение ГИА			
7.1	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9 и 11 классов
7.2	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.
7.3	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УР Шангареева А.Р.